



PROCÈS-VERBAL  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
SÉANCE DU 11 NOVEMBRE 2019 À 19 H

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

Madame Mia Lacroix, présidente et parent  
Monsieur Justin Fortin, vice-président et parent  
Madame Geneviève Houle, parent  
Monsieur Germain Pitre, parent  
Madame Marie-Claude Fontaine, représentante du personnel enseignant  
Madame Mireille Moreau, représentante du personnel enseignant  
Madame Julie Pronovost, représentante du personnel de soutien

**PARTICIPAIENT ÉGALEMENT :**

Madame Vicky Bouchard, directrice  
Madame Josée Lehoux, directrice adjointe

**ÉTAIENT ABSENTS :**

Monsieur Jean-François Lemaire-Bergeron, technicien service de garde

---

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

- 1.1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum  
Le quorum est constaté et la rencontre débute à 19 h 04.
- 1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour  
Il est proposé par monsieur Justin Fortin et résolu :  
**QUE** l'ordre du jour soit adopté

**PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CÉ # 19-20-13**

- 1.3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 7 octobre 2019  
Il est proposé par madame Mia Lacroix et résolu :  
**QUE** le procès-verbal du 7 octobre 2019 soit adopté

**PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CÉ # 19-20-14**

### 1.3.1. Suivi au procès-verbal

Retour sur le point 7 : madame Vicky Bouchard s'est informée auprès de la commission scolaire et aucun enseignement d'anglais intensif n'est offert dans l'une des écoles de la CSP.

Jardin communautaire : une rencontre a eu lieu avec madame Josée Lehoux, les instigatrices du projet et le comité des enseignantes. Ce projet sera amélioré et développé avec la collaboration de tous. Il sera exécuté pendant les heures de classe afin d'impliquer le plus d'élèves possible. On parle de planter des légumes qui seront bons pour la récolte d'automne. Madame Mia Lacroix suggère de faire appel aux membres de l'O.P.P. pour aider à la gestion des élèves.

Activités parascolaires : madame Vicky Bouchard nous explique que les inscriptions étaient à la baisse d'une année à l'autre et que les coûts étaient élevés pour le nombre de cours offerts.

Chorale à l'école : madame Josée Lehoux nous informe qu'elle a eu un entretien avec madame Laurie Pagé, la responsable des Loisirs, et que plusieurs activités, dont la chorale, ont dû être annulées faute d'inscriptions. Madame Josée Lehoux confirme que la publicité en provenance de la municipalité a toujours été distribuée et que les deux parties collaborent pour offrir des activités intéressantes aux élèves de l'école. Plusieurs rencontres avec plusieurs intervenants de la municipalité ont eu lieu.

Madame Mia Lacroix veut savoir s'il est possible de réaliser un sondage auprès des élèves pour connaître le genre d'activité que les élèves aimeraient avoir à l'école (musique, sport, sciences, dance, etc.).

### 1.3.2. Signature du registre

Signature du registre par madame Vicky Bouchard et madame Mia Lacroix.

## 2. Points de décision

### 2.1. Fond à destination spéciale : matériel pour le parc-école

Madame Vicky Bouchard propose d'utiliser \$1000,00 dans le fond à destination spéciale pour faire l'achat de matériel pour les jeux extérieurs que les élèves pourraient utiliser lors des récréations et à l'heure du dîner.

De plus, elle va rencontrer un représentant de la compagnie Maska pour connaître les coûts en lien avec un projet de lignage sur la cour d'école.

Madame Julie Pronovost demande s'il y a des budgets existants pour faire l'achat de matériels périssables en éducation physique ou l'heure du dîner afin d'utiliser au maximum le fond à destination spéciale pour des projets durables qui profiteront à tous les élèves.

Il est proposé par monsieur Germain Pitre et résolu :

**QU'UNE** somme de \$1000,00 soit prélevée du fond à destination spéciale pour l'achat de matériel extérieur

**PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CÉ # 19-20-15**

2.2. Reddition de compte sur les mesures budgétaires ministérielles

Madame Vicky Bouchard nous présente le tableau et explique les mesures. Nous prenons connaissance des sommes versées et utilisées par l'école Georges-Étienne-Cartier.

Il est proposé par monsieur Justin Fortin et résolu :

QUE le tableau soit adopté

**PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CÉ # 19-20-16**

2.3. Aide aux parents

Nous avons un montant de \$1380,00 de disponible. Une conférence avec Ariane Hébert est souhaitée.

Madame Bouchard va regarder s'il est possible d'avoir un sujet qui donne des trucs aux parents pour aider lors de la période des devoirs à la maison.

**3. Période de questions du public**

Madame Fannie Lavergne-Lemieux demande si nous pouvons avoir des buttes pour que les élèves puissent glisser. Aussi, elle souligne que l'achat de matériel qui servirait aux récréations et à l'heure du dîner est un choix judicieux.

Madame Mia Lacroix demande si les éducateurs organisent des jeux extérieurs supervisés avec les élèves. Cela ferait en sorte que les élèves soient occupés à jouer et à se défouler.

Monsieur Germain Pitre demande si l'école est autorisée à accepter les dons de matériels sportifs. Il connaît une personne qui procède au renouvellement de son matériel et qu'il y aurait possiblement des choses qui profiteraient à nos élèves. Il va s'informer et nous revenir à ce sujet.

**4. Points d'échange et d'information**

4.1. État du parc immobilier : École Georges-Étienne-Cartier

Madame Vicky Bouchard nous présente une affiche qui démontre les besoins de travaux selon les écoles et nous prenons connaissance de ceux qui seront à faire pour l'école Georges-Étienne-Cartier. Le but de ces travaux est de ramener le taux de satisfaction à un niveau acceptable.

#### 4.2. Correspondance

Toute la correspondance est transmise par courriel.

#### 4.3. Parole à la représentante du comité de parents

Aucun suivi.

#### 4.4. Parole au technicien en service de garde

Madame Vicky Bouchard nous informe de la venue d'une nouvelle technicienne en service de garde qui est une personne d'expérience. Il s'agit de madame Geneviève Mailloux et elle va commencer le jeudi 14 novembre prochain.

Les parents soulignent que le service de garde a besoin d'un bon encadrement, car les élèves semblent désorganisés. De plus, on mentionne qu'il est difficile présentement d'avoir un bon suivi avec certains membres du personnel.

#### 4.5. La vie à l'école

Madame Marie-Claude Fontaine ainsi que madame Mireille Moreau font un retour sur les activités réalisées au cours des derniers mois.

- Halloween : on souligne le travail des élèves de la 6<sup>e</sup> année pour la réalisation et l'animation du labyrinthe présenté à tous les élèves en lien avec l'Halloween.
- Sortie au Musée des Beaux-Arts pour les élèves de la 5<sup>e</sup> et la 6<sup>e</sup> année.
- Panne électrique du vendredi 1<sup>er</sup> novembre. Situation bien gérée par le personnel présent lors de cette journée.
- Nouvelle procédure pour faciliter la gestion des départs à la fin des classes : impact positif pour tous. Les élèves prennent l'autobus au fur et à mesure qu'ils sont prêts. Améliore grandement la situation de fin de journée, tant pour la gestion des présences au service de garde qu'à la surveillance d'autobus par les enseignants.

#### 4.6. Autres sujets

##### 4.6.1. Proposition d'activités

Madame Josée Lehoux nous informe qu'elle a été approchée par madame Marie-Claude Bouchard, responsable de la Culture, pour deux activités auxquels nos élèves peuvent assister :

- Secondaire en spectacle
- Conte ludique

Des détails sur ces activités seront présentés aux enseignants lors de la prochaine assemblée générale.

#### 4.6.2.Demande d'activité spéciale en 6<sup>e</sup> année

Madame Emmanuelle Chrétien, enseignante de la 6<sup>e</sup> année, demande l'approbation des membres du CÉ pour la réalisation d'un dîner-pizza pour ses élèves. Elle va envoyer une lettre aux parents des élèves concernés pour demander une contribution financière de \$3,50.

Il est proposé par madame Geneviève Houle et résolu :

**QUE** l'activité du dîner-pizza soit adoptée

#### **PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CÉ # 19-20-17**

#### **5. Levée de l'assemblée**

Madame Julie Pronovost propose la levée de l'assemblée à 20 h 48.

---

Madame Vicky Bouchard  
Direction

---

Madame Mia Lacroix  
Présidente du CÉ