



PROCÈS-VERBAL  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
SÉANCE DU 13 OCTOBRE À 19 H  
(Rencontre virtuelle)

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

Madame Caroline Desmarais, parent et vice-présidente du C.É.  
Madame Anne-Marie Giard, parent et présidente du C.É.  
Madame Geneviève Houle, parent  
Monsieur Germain Pitre, parent et représentant au comité de parents  
Madame Emmanuelle Chrétien, représentante du personnel enseignant  
Madame Fannie Lavergne-Lemieux, représentante du personnel enseignant  
Madame Julie Pronovost, représentante personnel de soutien  
Madame Nadine Carpentier, technicienne service de garde

**PARTICIPAIENT ÉGALEMENT :**

Madame Vicky Bouchard, directrice  
Madame Josée Lehoux, directrice adjointe

---

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Ouverture de l'assemblée à 19 h 02 et vérification du quorum.  
Présentation à tour de rôle des membres du C.É.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Ajout du point 9.6 : Campagne de financement.

Il est proposé par madame Fannie Lavergne-Lemieux et résolu :  
**QUE** l'ordre du jour soit adopté.

**PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CÉ # 20-21-01**

**3. NOMINATION D'UNE SECRÉTAIRE**

Madame Julie Pronovost fera office de secrétaire pendant les rencontres.

**4. INFORMATIONS DE LA DIRECTION**

**4.1 Pouvoirs du conseil d'établissement**

Madame Vicky Bouchard fait la lecture et explique le rôle des parents au sein du conseil d'établissement. De plus, elle mentionne la différence entre adopter et approuver. En lien avec les normes et modalités, madame Vicky Bouchard annonce que la remise de la 1<sup>re</sup> communication sera repoussée au mois de novembre au lieu du mois d'octobre et ajoute qu'il y aura seulement deux bulletins cette année, le premier en janvier et l'autre à la fin juin. Cette situation est particulière à cause de la COVID-19.

#### 4.2 Dénonciation de conflits d'intérêts

Madame Vicky Bouchard donne des exemples de conflit d'intérêts.

#### 4.3 Formulaire d'autorisation de divulgation de renseignements

Un formulaire sera remis aux parents et retourné au secrétariat. Par la suite, nous pourrions nommer les membres du C.É. sur le site de l'école et ajouter les adresses courriel.

#### 4.4 Budget de fonctionnement du CÉ (déplacement et gardiennage).

Madame Vicky Bouchard informe que le conseil d'établissement dispose d'un montant de \$ 290,00 pour l'année. Cette somme peut servir pour des frais de gardiennage, de déplacement, de secrétariat ou de collations/repas fin d'année.

### 5. ÉLECTIONS

#### 5.1 Élection d'un membre parent au conseil d'établissement

Il est proposé par madame Geneviève Houle et résolu :

**QUE** Madame Anne-Marie Giard soit élue comme membre parent pour l'année 2020-2021.

#### **PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CÉ # 20-21-02**

#### 5.2 Élection du président du conseil d'établissement

Il est proposé par madame Geneviève Houle et résolu :

**QUE** Madame Anne-Marie Giard soit élue présidente du CÉ pour l'année 2020-2021.

#### **PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CÉ # 20-21-03**

#### 5.3 Élection du vice-président du conseil d'établissement

Il est proposé par monsieur Germain Pitre et résolu :

**QUE** Madame Caroline Desmarais soit élue vice-présidente du CÉ pour l'année 2020-2021.

#### **PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CÉ # 20-21-04**

### 6. OUVERTURE DE LA RÉUNION

#### 6.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 15 juin 2020.

Madame Vicky Bouchard procède à la lecture du procès-verbal de la dernière rencontre du 15 juin 2020.

Il est proposé par monsieur Germain Pitre et résolu :

**QUE** le procès-verbal de la réunion du 15 juin 2020 soit adopté.

#### **PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CÉ # 20-21-05**

## 6.2 Suivi au procès-verbal

Point 1.3.1 : Les travaux au secrétariat et à la classe de maternelle 4 ans ont été réalisés et approuvés par les architectes du Centre de services scolaire des Patriotes.

Point 2.1 : Avant de nous prononcer, nous allons attendre de voir comment se déroule la livraison des commandes et connaître la satisfaction des parents à la vue des photos scolaires de leur(s) enfant(s).

## 7. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public.

## 8. REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ

Depuis novembre 2010, aucune personne n'a manifesté son intérêt malgré les annonces annuelles dans la Gloriette et le bouche-à-oreille. Madame Geneviève Houle dit avoir vu des annonces invitant la population à participer en tant que membre de la communauté au C.É.

À suivre.

## 9. POINTS DE DÉCISIONS

### 9.1 Dispense de lecture du procès-verbal

Il est proposé par madame Caroline Desmarais et résolu :

**QUE** les membres de l'assemblée fassent la lecture du procès-verbal lors de la réception par courriel pour éviter le temps de lecture sur place.

### **PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **CÉ # 20-21-06**

### 9.2 Règles de régie interne

Madame Vicky Bouchard explique les points les plus importants.

Il est proposé par madame Emmanuelle Chrétien et résolu :

**QUE** les règles de régie interne soient adoptées telles que présentées.

### **PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **CÉ # 20-21-07**

### 9.3 Calendrier des séances et plan de travail

Nous déplaçons la rencontre du 20 avril pour le 28 avril 2020.

Il est proposé par madame Caroline Desmarais et résolu :

**QUE** le calendrier des séances soit adopté.

### **PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **CÉ # 20-21-08**

### 9.4 Principes d'encadrements relatifs aux contributions financières des parents

Madame Vicky Bouchard fait la lecture du document. Elle informe les membres que le ministère octroie des sommes pour aider les écoles à offrir des activités aux élèves. Elle explique que cette année les

activités éducatives seront présentées et facturées plus tard, car nous sommes en attente des directives de la santé publique vu la situation actuelle en lien avec le COVID-19. Les sorties éducatives ne sont pas approuvées, mais nous pouvons recevoir des animations scolaires à l'école.

Il est proposé par madame Julie Pronovost et résolu :

**QUE** le document des principes d'encadrement relatifs aux contributions financières des parents soit adopté.

#### **PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

##### **CÉ # 20-21-09**

#### 9.5 Autorisation de sorties dans le quartier

Madame Vicky Bouchard demande si le conseil d'établissement autorise les sorties pour les élèves dans le quartier comme : Maison de la Culture, patinoire, le parc de la Fabrique, L'Antoinette, etc.

Il est proposé par madame Anne-Marie Giard et résolu :

**QUE** les sorties dans le quartier soient permises, et ce, jusqu'à la première rencontre du CÉ de l'année scolaire 2021-2022.

#### **PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

##### **CÉ # 20-21-10**

#### 9.6 Campagne de financement

Une campagne de financement est organisée par madame Martine Ruel, enseignante de la 3<sup>e</sup> année, afin d'amasser des sous pour abonner sa classe à la plateforme Classcraft. Une vente de panier de légumes biologiques est offerte au coût de 32 \$. Il y aura une remise de 7 \$ par panier vendu. Le coût de l'abonnement sera déduit du montant total amassé et la différence sera déposée dans le fonds à destination spécial. Ces argents vont servir à payer des activités/projets au bénéfice de tous les élèves de l'école. Beau travail de la part de madame Martine!

Il est proposé par madame Emmanuelle Chrétien et résolu :

**QUE** la campagne de financement soit adoptée.

#### **PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

##### **CÉ # 20-21-11**

### **10. POINTS D'ÉCHANGE**

#### 10.1. Mesure « Aide aux parents »

Madame Vicky Bouchard nous informe que nous disposons d'un montant de 1 000\$. Il y a présentement une réflexion sur la façon d'utiliser cette somme. Les directions du secteur de Beloeil parlent d'un regroupement des sommes pour offrir aux parents des conférences d'un autre niveau.

#### 10.2 Correspondance

Aucune correspondance.

### 10.3 Parole au représentant du comité de parents

Monsieur Germain Pitre nous informe que la rencontre du comité de parents avec monsieur Normand Boisclair a eu lieu via Internet. Étant plus facilitant pour les parents de cette façon, il y avait plus de participants. Ce mode de rencontre pourrait se poursuivre après la phase « COVID ».

### 10.4 Parole à la technicienne au service de garde

Madame Nadine Carpentier nous annonce qu'il n'y aura pas de sorties cette année. Les élèves au service de garde auront des journées thématiques maison. Aussi, comme nous devons passer en zone rouge sous peu, elle nous avise qu'il y aura des modifications à l'heure du dîner et à la fin des classes pour mettre en place les mesures sanitaires.

## 11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Julie Pronovost propose la levée de l'assemblée à 20h23.

### PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**CÉ # 20-21-12**

---

Madame Vicky Bouchard  
Direction

---

Madame Anne-Marie Giard  
Présidente du CÉ