



PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
SÉANCE DU 15 JUIN 2019 À 19 H
(Rencontre virtuelle)

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Madame Mia Lacroix, présidente et parent
Madame Geneviève Houle, parent
Monsieur Germain Pitre, parent
Madame Martine Ruel, représentante du personnel enseignant
Madame Mireille Moreau, représentante du personnel enseignant
Madame Geneviève Mailloux, technicienne service de garde

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT :

Madame Vicky Bouchard, directrice
Madame Josée Lehoux, directrice adjointe

ÉTAIENT ABSENTS :

Madame Julie Pronovost, représentante du personnel de soutien

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

1.1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
Il est proposé par Mia Lacroix et résolu :
QUE l'ordre du jour soit adopté

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CÉ # 19-20-19

1.3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 10 février 2020
Il est proposé par madame Mireille Moreau et résolu :
QUE le procès-verbal du 10 février 2020 soit adopté

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CÉ # 19-20-20

1.3.1. Suivi au procès-verbal

Des ajustements seront faits suite à l'organisation nécessaires depuis le 13 mars dernier.

Les travaux du secrétariat et la maternelle 4 ans ainsi que des casiers seront installés.

1.3.2. Signature du registre

La signature du registre par madame Vicky Bouchard et madame Mia Lacroix ne pourra se faire pour l'instant.

2. Points d'information

2.1. Choix du photographe scolaire

Après une comparaison des services de cinq entreprises différentes, notre choix demeure Enfants-Clik. La photo scolaire sera le 8 septembre 2020.

2.2. Activités annulées : aide aux parents, sortie et activités éducatives

Toutes ces activités sont annulées jusqu'à la fin de l'année.

L'équipe-école a organisé plusieurs activités qui respectent les conditions sanitaires actuelles.

- Concours de talents par vidéos et vote sur iPad dans chaque classe
- Tournoi d'échecs sur iPad. Même les élèves à la maison pouvaient participer.
- Jeux olympiques avec distanciation
- Visite à L'Antoinette pour le cornet traditionnel de fin d'année
- Big Foot géant par la compagnie Animagerie

2.3. Organisation scolaire 2020-2021

Il y a sept inscriptions dans la maternelle 4 ans à ce jour, donc la classe ouvrira.

Au préscolaire, l'accueil sera un peu différent avec les rencontres parents/élèves en petits groupes. Un livre virtuel actif sera envoyé à la maison pour présenter l'école aux nouveaux élèves.

Il y aura un groupe pour chacun des niveaux du primaire.

2.4. Calendrier scolaire

Document remis

3. Période de questions du public

Aucun public

4. Points de décision

4.1. Campagnes de financement

- Classe de 6^e année

La campagne de financement de récupération de canettes a rapporté 950\$. Il est suggéré de prendre une partie de cet argent pour aider à financer la fête des finissants et que le reste du montant soit dépensé pour le groupe actuel.

Il est proposé par Mia Lacroix et résolu :

QUE la proposition soit approuvée.

PROPOSITION APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

CÉ # 19-20-21

- Ristourne des photos scolaires 2019-2020
La ristourne des photos scolaires est de 367,50\$.

Il est proposé par Mireille Moreau et résolu :

QUE la proposition d'utiliser l'argent de la ristourne pour payer les différentes activités de fin d'année pour tous les élèves de l'école soit adoptée.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CÉ # 19-20-22

4.2. Grille-matière 2020-2021

Vicky Bouchard fait la présentation du temps qui sera alloué à chaque matière pour l'année 2020-2021. Une nouvelle mesure ministérielle (15 026) permet l'ajout de 30 minutes de spécialité (art dramatique ou éducation physique) pour les élèves du préscolaire en accompagnement de l'enseignante. L'équipe propose l'éducation physique pour aider le développement global des élèves.

Il est proposé par Martine Ruel et résolu :

QUE l'éducation physique soit la matière ajoutée au préscolaire et que la grille-matière soit approuvée.

PROPOSITION APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ #19-20-23

4.3. Budget provisoire 2020-2021

Vicky Bouchard fait la présentation du budget provisoire pour l'année 2020-2021.

Il est proposé par Martine Ruel et résolu :

QUE le budget provisoire 2020-2021 soit adopté.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ#19-20-24

4.4. Résolution pour transfert budgétaire 2020-2021

Vicky Bouchard présente l'analyse des dépenses communes entre le service de garde et l'école qui sont payées par le budget de l'école.

Il est proposé par Mia Lacroix et résolu :

QUE le transfert budgétaire 2020-2021 de 4000\$ soit adopté.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ#19-20-25

4.5. Liste des effets scolaires et déboursés aux parents

Vicky Bouchard fait la présentation des listes des effets scolaires et des déboursés aux parents 2020-2021.

Il est proposé par Germain Pitre et résolu :

QUE les listes des effets scolaires et des déboursés aux parents 2020-2021 soient approuvées telles quelles.

PROPOSITION APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ#19-20-26

4.6. Rapport annuel du conseil d'établissement

Présentation du rapport annuel par la présidente du conseil d'établissement, Madame Mia Lacroix.

Il est proposé par Martine Ruel et résolu :

QUE le rapport annuel du conseil d'établissement 2019-2020 soit adopté tel quel.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ#19-20-27

4.7. Règle de fonctionnement du service de garde

Geneviève Mailloux, technicienne au service de garde, fait la présentation des règles de fonctionnement.

Il est proposé par Geneviève Houle et résolu :

QUE les règles de fonctionnement du service de garde soient adoptées telles quelles.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CÉ # 19-20-28

5. **Levée de l'assemblée**

Madame Mireille Moreau propose la levée de l'assemblée à 20 h 50.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CÉ # 19-20-29

Madame Vicky Bouchard
Direction

Madame Mia Lacroix
Présidente du CÉ